ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконкому

сільської ради

24.09.2025 № 221

**ПЛАН**

**заходів щодо забезпечення формування проєкту сільського бюджету Піщанської сільської ради**

**на 2026 рік та прогнозу на 2027 – 2028 роки**

| № з/п | Зміст заходів | Виконавці | Строк виконання |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Здійснення аналізу виконання сільського бюджету Піщанської сільської ради у попередніх та поточному бюджетних періодах, виявлення тенденцій у виконанні дохідної та видаткової частин бюджету | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | Травень-червень 2025 року |
| 2. | Уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності місцевих бюджетів (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб, чисельність населення). | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | У терміни, визначені Міністерством фінансів України |
| 3. | Надання інформації галузевим міністерствам щодо показників, з урахуванням яких здійснюються розрахунки обсягів міжбюджетних трансфертів. | Відділ освіти, молоді та спорту Піщанської сільської ради | У терміни, визначені галузевими міністерствами |
| 4. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів організаційно-методологічних засад складання прогнозу сільського бюджету, визначених Мінфіном, та інструктивного листа щодо основних організаційних засад процесу підготовки пропозицій до прогнозу бюджету | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | До 15 червня 2025 року |
| 5. | Підготовка основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку Піщанської сільської територіальної громади на середньостроковий період | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради;  Відділ освіти, молоді та спорту Піщанської сільської ради  Відділ загально-організацій-ного забезпечення Піщанської сільської ради;  Відділ розвитку інфра-структури містобудування, архітектури та комунальної власності Піщанської сільської ради | До 30 червня 2025 року |
| 6. | Підготовка разом з поясненнями (зокрема в частині фіскальних ризиків у майбутніх періодах) прогнозних обсягів доходів бюджету на середньостроковий період відповідно до типової форми прогнозу місцевого бюджету | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | До 25 червня 2025 року |
| 7. | Надати до фінансово-економічного відділу прогнозні показники надходжень до сільського бюджету на 2026 рік і два наступні бюджетні періоди (2027 – 2028 роки) у розрізі платежів з відповідними обґрунтуваннями: |  |  |
| 7.1. | податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об`єктів житлової та нежитлової нерухомості;  земельного податку та орендної плати з фізичних осіб;  коштів від відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва;  грошових стягнень за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності;  орендної плати за водні об`єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди місцевими радами | Відділ земельних ресурсів та екології Піщанської сільської ради | До 25 червня  2025 року  та уточнену до 26 вересня 2025 року |
| 7.2. | власних надходжень бюджетних установ з детальним обґрунтуванням, з урахуванням очікуваних обсягів надходжень за 2025 рік та виходячи із запровадженого режиму функціонування закладів. | Відділ освіти, молоді та спорту Піщанської сільської ради;  Відділ культури, релігії та туризму Піщанської сільської ради;  Відділ бухгалтерського обліку та звітності Піщанської сіль-ської ради;  КЗ “Центр надання соціальних послуг” Піщанської сільської ради | До 25 червня  2025 року  та уточнену до 20 жовтня 2025 року |
| 8. | Прогнозування обсягів доходів сільського бюджету, визначення обсягів фінансування сільського бюджету та орієнтовних граничних показників видатків сільського бюджету на середньостроковий період на підставі прогнозу економічного і соціального розвитку України та Піщанської сільської територіальної громади, аналізу виконання сільського бюджету у попередніх та поточному бюджетних періодах | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | До 25 червня 2025 року |
| 9. | Надати до фінансово-економічного відділу перелік публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій Піщанської сільської територіальної громади із зазначенням пріоритетних напрямів з урахуванням середньострокового плану публічних інвестицій громади | Відділ розвитку інфра-структури містобудування, архітектури та комунальної власності Піщанської сільської ради;  Відділ освіти, молоді та спорту Піщанської сільської ради;  Відділ культури, релігії та туризму Піщанської сільської ради; | До 25 червня 2025 року |
| 10. | Підготовка та внесення змін до показників прогнозу сільського бюджету Піщанської сільської ради на два наступні за плановим роки на підставі інформації, визначеної відповідно до пункту 7 | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | До 1 липня 2025 року |
| 11. | Розроблення та доведення до головних розпорядників бюджетних коштів інструкцій з підготовки пропозицій до прогнозу бюджету та орієнтовних граничних показників видатків на середньостроковий період | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | До 5 липня 2025 року |
| 12. | Надання фінансово-економічному відділу пропозицій до прогнозу сільського бюджету Піщанської сільської ради | Відділ освіти, молоді та спорту Піщанської сільської ради;  Відділ культури, релігії та туризму Піщанської сільської ради;  Служба у справах дітей Піщанської сільської ради;  Відділ бухгалтерського обліку та звітності Піщанської сіль-ської ради | До 15 липня 2025 року |
| 13. | Здійснення аналізу поданих головними розпорядниками бюджетних коштів пропозицій до прогнозу сільського бюджету Піщанської сільської ради на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам видатків сільського бюджету і вимогам доведених інструкцій | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | До 25 липня 2025 року |
| 14. | Проведення погоджувальних нарад з головними розпорядниками бюджетних коштів щодо узгодження показників прогнозу сільського бюджету Піщанської сільської ради | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | До 5 серпня 2025 року |
| 15. | Доопрацювання прогнозу сільського бюджету Піщанської сільської ради за результатами проведених погоджувальних нарад та інформації, отриманої від структурних підрозділів виконавчого комітету Піщанської сільської ради | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | До 12 серпня 2025 року |
| 16. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів Піщанської сільської ради особливостей складання розрахунків до проєкту сільського бюджету та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Міністерством фінансів. | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | Одноденний термін після отримання від Департаменту фінансів обласної державної адміністрації |
| 17. | Подання прогнозу сільського бюджету Піщанської сільської ради до виконавчого комітету Піщанської сільської ради | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | До 15 серпня  2025 року |
| 18. | Розгляд та схвалення прогнозу сільського бюджету Піщанскої сільської ради | Виконавчий комітет Піщанської сільської ради | До 1 вересня 2025 року |
| 19. | Подання прогнозу сільського бюджету Піщанської сільської ради разом із фінансово-економічним обґрунтуванням до Піщанської сільської ради для розгляду у порядку, визначеному радою | Виконавчий комітет Піщанської сільської ради | У п’ятиденний строк після його схвалення |
| 20. | Розроблення основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку Піщанської сільської територіальної громади на 2026 рік. | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради;  Відділ розвитку інфраструк-тури містобудування, архітек-тури та комунальної власності Піщанської сільської ради;  Відділ соціальної політики Піщанської сільської ради;  Відділ освіти, молоді та спорту Піщанської сільської ради;  Відділ культури, релігії та туризму Піщанської сільської ради | До 01 жовтня 2025 року |
| 21. | Здійснення аналізу виконання сільського бюджету у попередніх та поточному бюджетних періодах, виявлення тенденцій у виконанні дохідної та видаткової частин бюджету, прогнозування обсягів доходів сільського бюджету та визначення обсягів фінансування сільського бюджету на 2026-2028 роки. | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | Вересень 2025 року |
| 22. | Підготовка та доведення до головних розпорядників бюджетних коштів Піщанської сільської ради розпорядження сільського голови щодо внесення змін до форм бюджетних запитів для складання проєкту сільського бюджету. | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | Вересень 2025 року |
| 23. | Надання до фінансово-економічного відділу уточнених пропозицій до проєкту сільського бюджету на 2026 рік та його прогнозу на 2027-2028 роки. | Відділ освіти, молоді та спорту Піщанської сільської ради;  Відділ культури, релігії та туризму Піщанської сільської ради;  Служба у справах дітей Піщанської сільської ради;  Відділ бухгалтерського обліку та звітності Піщанської сільської ради;  Місцева пожежна команда №1 Піщанської сільської ради | До 20 вересня  2025 року |
| 24. | Здійснення аналізу поданих структурними підрозділами – головними розпорядниками бюджетних коштів Піщанської сільської ради уточнених пропозицій до прогнозу сільського бюджету на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам видатків сільського бюджету і вимогам доведених інструкцій. | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | До 01 жовтня  2025 року |
| 25. | Забезпечити моніторинг доцільності реалізації сільських цільових програм та їх подальше фінансування за рахунок коштів сільського бюджету та інших джерел не заборонених законодавством.  У разі необхідності фінансування у 2026 році видатків, які здійснюються відповідно до сільських цільових програм, термін дії яких закінчується у 2025 році, вжити заходів щодо внесення відповідних змін для продовження їх дії або затвердження нових програм. | Відділ освіти, молоді та спорту Піщанської сільської ради;  Відділ культури, релігії та туризму Піщанської сільської ради;  Служба у справах дітей Піщанської сільської ради;  Відділ розвитку інфраструк-тури містобудування, архітек-тури та комунальної власності Піщанської сільської ради;  Відділ соціальної політики Піщанської сільської ради  КНП “ЦПМСД Піщанської сільської ради” | До 15 жовтня  2025 року |
| 26. | При підготовці бюджетних запитів на 2026 рік: |  |  |
| 26.1 | забезпечити дотримання кількісних та вартісних показників, що впливають на розрахунковий обсяг видатків, а також відповідність включених до запиту бюджетних установ сільського підпорядкування вимогам статті 89 Бюджетного кодексу України; | Відділ освіти, молоді та спорту Піщанської сільської ради;  Відділ культури, релігії та туризму Піщанської сільської ради;  Служба у справах дітей Піщанської сільської ради;  Відділ бухгалтерського обліку та звітності Піщанської сільської ради;  Місцева пожежна команда №1 Піщанської сільської ради | До 25 жовтня  2025 року |
| 26.2. | забезпечити включення результативних показників бюджетних програм, розмежованих за статтю з метою забезпечення гендерної рівності; | Відділ освіти, молоді та спорту Піщанської сільської ради;  Відділ культури, релігії та туризму Піщанської сільської ради;  Відділ соціальної політики Піщанської сільської ради | До 25 жовтня  2025 року |
| 26.3. | врахувати комплекс організаційних заходів з енергозбереження та підвищення енергоефективності, у тому числі стосовно повного оснащення бюджетних установ сучасними приладами обліку енергоносіїв та впровадження механізму енергосервісу. | Відділ освіти, молоді та спорту Піщанської сільської ради;  Відділ культури, релігії та туризму Піщанської сільської ради;  Служба у справах дітей Піщанської сільської ради;  Відділ розвитку інфраструк-тури містобудування, архітек-тури та комунальної власності Піщанської сільської ради;  Місцева пожежна команда №1 Піщанської сільської ради | До 25 жовтня  2025 року |
| 27. | Підготувати та надати до фінансово-економічного відділу Піщанської сільської ради: |  |  |
| 27.1. | детальні розрахунки щодо обсягів фінансових ресурсів, необхідних для функціонування мережі установ та закладів відповідної галузі; | Відділ освіти, молоді та спорту Піщанської сільської ради;  Відділ культури, релігії та туризму Піщанської сільської ради ;  Відділ бухгалтерського обліку та звітності Піщанської сіль-ської ради;  Місцева пожежна команда №1 Піщанської сільської ради | До 15 жовтня  2025 року |
| 27.2. | бюджетні запити на 2026 рік у форматі програмно-цільового методу бюджетування згідно з установленими вимогами та з аналітичними розрахунковими таблицями, обґрунтуваннями та пояснювальною запискою відповідно до інструкції з підготовки бюджетних запитів щодо потреби у коштах на утримання установ сільського підпорядкування, реалізацію галузевих програм та заходів. Забезпечити погодження бюджетних запитів із сільським головою та подання їх разом із пояснювальною запискою. | Відділ освіти, молоді та спорту Піщанської сільської ради;  Відділ культури, релігії та туризму Піщанської сільської ради;  Служба у справах дітей Піщанської сільської ради;  Відділ бухгалтерського обліку та звітності Піщанської сіль-ської ради;  Місцева пожежна команда №1 Піщанської сільської ради | До 25 жовтня  2025 року |
| 28. | Забезпечити формування переліків інвестиційних проєктів, видатки на які у 2026 році та наступні за плановим два бюджетні періоди будуть проводитися за рахунок коштів бюджету розвитку сільського бюджету.  Під час формування вказаних переліків забезпечити:  концентрацію фінансового ресурсу на реалізації пріоритетних інвестиційних проектів, які забезпечують виконання завдань, визначених Стратегією сталого розвитку Піщанської об’єднаної територіальної громади на 2019-2027 роки, затвердженою рішенням сільської ради від 20 серпня 2019 року № 14-23/VIІ та в проєкті Програми соціально-економічного та культурного розвитку Піщанської сільської ради на 2026 рік.  Сформувати перелік доріг комунальної власності у населених пунктах сільської ради, ремонт яких буде здійснюватися у 2026 році за рахунок коштів сільського бюджету та трансфертів з Державного бюджету.  Сформовані переліки інвестиційних проектів та доріг комунальної власності, погоджених із сільським головою надати до фінансово-економічного відділу Піщанської сільської ради. | Відділ розвитку інфраструк-тури містобудування, архітек-тури та комунальної власності Піщанської сільської ради | До 25 жовтня  2025 року |
| 29. | З метою формування галузевих (секторальних) проектних портфелів:  здійснити техніко-економічне обгрунтування публічних інвестиційних проектів з дотриманням вимог визначених постановою КМУ від 28.02.2025 року №527 “Деякі питання управління публічними інвестиціями” (зі змінами) і використанням Єдиної інформаційної системи управління публічними інвестиційними проектами (DREAM) та забезпечити їх подання на галузеву (секторальну) оцінку;  забезпечити формування галузевих /(секторальних) проектних портфелів та подання публічних інвестиційних проектів для проведення експертної оцінки. | Відділ розвитку інфра-структури містобудування, архітектури та комунальної власності Піщанської сільської ради;  Відділ освіти, молоді та спорту Піщанської сільської ради;  Відділ культури, релігії та туризму Піщанської сільської ради; | До 01 жовтня 2025 року |
| 30. | З метою формування Єдиного проектного портфелю публічних інвестицій Піщанської сільської ради провести експертну оцінку публічних інвестиційних проектів, які включені до галузевих (секторальних) проектних портфелів громади | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради;  Відділ розвитку інфраструк-тури містобудування, архітек-тури та комунальної власності Піщанської сільської ради | До 10 жовтня 2025 року |
| 31. | Забезпечити формування та подання проєкту Єдиного проектного портфелю публічних інвестицій Піщанської сільської ради на схвалення до Інвестиційної ради Піщанської сільської ради | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | До 15 жовтня 2025 року |
| 32. | Забезпечити розгляд та схвалення переліку публічних інвестиційних проєктів Єдиного проєктного портфелю публічних інвестицій та здійснити розподіл обсягу публічних інвестицій на плановий та два наступні за плановим бюджетні періоди в розрізі джерел і механизмів фінансового забезпечення | Комісія з питань розподілу публічних інвестицій Піщанської сільської ради | До 22 жовтня 2025 року |
| 33. | Провести аналіз розрахункових показників на 2026 рік, поданих головними розпорядниками коштів сільського бюджету, узагальнити їх та підготувати згідно з вимогами чинного законодавства попередній проєкт сільського бюджету на 2026 рік для подання його на розгляд до виконавчого комітету. | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | До 25 жовтня  2025 року |
| 34. | Довести до головних розпорядників коштів сільського бюджету орієнтовні обсяги видатків загального фонду сільського бюджету на 2026 рік, орієнтовні обсяги надходжень до спеціального фонду, виходячи з прогнозу фінансових ресурсів, та індикативні прогнозні показники для розрахунку прогнозу видатків сільського бюджету на 2027 – 2028 роки. | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | До 29 жовтня 2025 року |
| 35. | Здійснити моніторинг діючої мережі бюджетних установ, які утримуються за рахунок коштів сільського бюджету, та продовжити роботу щодо її оптимізації та упорядкування. | Відділ освіти, молоді та спорту Піщанської сільської ради;  Відділ культури, релігії та туризму Піщанської сільської ради; | До 01 листопада  2025 року |
| 36. | Підготовка проєкту рішення Піщанської сільської ради про сільський бюджет на 2026 рік та подання його виконавчому комітету Піщанської сільської ради | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | До 20 листопада  2025 року |
| 37. | Схвалення виконавчим комітетом Піщанської сільської ради проєкту рішення Піщанської сільської ради про сільський бюджет на 2026 рік | Виконавчий комітет Піщансь-кої сільської ради | До 25 листопада  2025 року |
| 38. | Оприлюднення схваленого проєкту рішення Піщанської сільської ради про сільський бюджет на 2026 рік | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | До 27 листопада 2025 року |
|  | Після схвалення виконавчим комітетом Піщанської сільської ради проєкту рішення про сільський бюджет на 2026 рік подати його на розгляд до сільської ради. | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | До 27 листопада 2025 року |
| 39. | Розміщення бюджетних запитів на офіційному сайті Піщанської сільської ради | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | Не пізніше ніж через три робочі дні після подання сільській раді проєкту рішення про сільський бюджет |
| 40. | Узяти участь разом з головними розпорядниками коштів сільського бюджету у семінарах, нарадах з депутатами сільської ради, представниками громадськості, іншими учасниками бюджетного процесу щодо особливостей формування сільського бюджету на 2026 рік. | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради;  Відділ освіти, молоді та спорту Піщанської сільської ради;  Відділ культури, релігії та туризму Піщанської сільської ради;  Служба у справах дітей Піщанської сільської ради;  КЗ “Центр надання соціальних послуг” Піщанської сільської ради;  Відділ розвитку інфраструк-тури містобудування, архітек-тури та комунальної власності Піщанської сільської ради;  Відділ земельних ресурсів та екології Піщанської сільської ради;  Відділ соціальної політики Піщанської сільської ради;  Місцева пожежна команда №1 Піщанської сільської ради | Жовтень –листопад  2025 року |
| 41. | Доопрацювання проєкту рішення Піщанської сільської ради про сільський бюджет з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | Грудень 2025 року |
| 42. | Забезпечити оприлюднення рішення про сільський бюджет на 2026 рік на сайті Піщанської сільської ради. | Фінансово-економічний відділ Піщанської сільської ради | Не пізніше ніж через п’ять днів з дня затвердження рішення |

Сільський голова Сергій ТИЩЕНКО